



**Procedury wewnętrzne Przedszkola Integracyjnego nr 45
obowiązujące w czasie pandemii COVID-19, mające na
celu minimalizowanie przenoszenia się wirusa COVID-19 między
osobami. Zgodnie z wytycznymi GIS z
dn.25.08.2020r. oraz wytycznymi opracowanymi przez Biuro
Edukacji Urzędu m.st. Warszawy**

I. Ogólne zasady funkcjonowania Przedszkola

1. Opieka sprawowana jest we wszystkich grupach.
2. Przedszkole jest czynne w godzinach 7:00 -17:00, **różnych**, dla każdej z 3 grup
 - a. **Koty - godz. 7:30-16:30 pon/wt/śro i 8:00- 16:30 czw/pt**
 - b. **Zające - godz. 7:00-16:00 pon-pt**
 - c. **Wróble - godz. 8:00 -17:00 pon/wt/śro i 8:30- 17:00 czw/pt**
4. Przed wejściem do przedszkola Pracownik mierzy Dziecku temperaturę
5. Rodzice przekazują Dziecko Pracownikowi przedszkola przed wejściem do szatni.
7. Osoby przebywające na terenie Przedszkola zobowiązane są do stosowania środków ochrony osobistej:
 - w przestrzeni wspólnej (szatnia) obowiązują maseczki (Rodziców/Opiekunów inne Osoby odwiedzające placówkę)
 - przed wejściem do placówki należy zdezynfekować ręce albo nałożyć rękawiczki
8. Posiłki przygotowywane są i dostarczanie do grup z zachowaniem najwyższych standardów higieny. Godziny posiłków (w czasie korzystania z cateringu) :
 - a. **Koty - śniadanie 9:00, obiad 12.30, podwieczorek 14:45**
 - b. **Zające - śniadanie 9:00, obiad 12.30, podwieczorek 15:00**
 - c. **Wróble - śniadanie 9:00, obiad 12.30, podwieczorek 15:15**

Po uruchomieniu kuchni przedszkola nastąpi zmiana w wydawaniu posiłków:

- a. **Koty - śniadanie 8:30, obiad 12.30, podwieczorek 14:45**
- b. **Zające - śniadanie 8:30, obiad 12.30, podwieczorek 15:00**
- c. **Wróble - śniadanie 8:30, obiad 12.30, podwieczorek 15:15**

9. Preferowany jest kontakt z Nauczycielem drogą mailową i telefoniczną. W wyjątkowych sytuacjach – bezpośredni – po wcześniejszym umówieniu się, z zachowaniem środków ochrony osobistej i dystansu.
10. Kontakt z sekretariatem jest możliwy drogą mailową i telefoniczną. Bezpośredni – po wcześniejszym umówieniu się, z zachowaniem środków ochrony osobistej i dystansu.
11. W wypadku podejrzenia/stwierdzenia zachorowania na COVID-19, Przedszkole postępuje zgodnie z zaleceniami przewidzianymi dla niej przez SANEPID i przechodzi w zależności od decyzji na odpowiedni tryb nauczania:
 - a. tradycyjny – czyli nic się nie zmienia;
 - b. mieszany (hybrydowy) tj. połączenie kształcenia stacjonarnego z kształceniem zdalnym;
 - c. zdalny.

II. Przyprawianie i odbiór dzieci:

1. Do Przedszkola przyprowadzamy **tylko dzieci zdrowe bez żadnych objawów chorobowych** (kataru, kaszlu, duszności i problemów z oddychaniem, podwyższonej temperatury, bólu głowy i mięśni, bólu gardła, uczucia wyczerpania, braku apetytu).
2. Dziecko do przedszkola przyprowadza jeden Rodzic/Opiekun
3. **Ze względów bezpieczeństwa przyprowadzanie dziecka do przedszkola jest możliwe tylko w określonych dla grup godzinach, przez wejście główne lub dodatkowe, wyznaczone wejście.**
 - a) **Koty - godz. 7:30-8:00 (pon/wt/śro) 8:00-8:30 (czw/pt)**
 - b) **Zające - godz. 7:00-7:30 (pon-pt)**
 - c) **Wróble - godz. 8:00- 8:30 (pon/wto/śro) 8:30 -9:00 (czw/pt)**
4. **W przypadku rodzeństwa z różnych grup Rodzice proszeni są o zadeklarowanie godziny przyprowadzania dzieci (możliwe jest przyprowadzenie do jednej grupy)**
5. **W wyjątkowych przypadkach, rozpatrywanych indywidualnie, po uzgodnieniu z Dyrektorem, dziecko może być przyprowadzone w innych godzinach i czasowo przebywać w innej grupie.**
6. Staramy się ograniczać do minimum pobyt osób z zewnątrz na terenie placówki, dlatego stosujemy „podwójną bramkę”. Przed wejściem do placówki pracownik przedszkola (Pan Dozorca) oczekuje na dzieci i rodziców
7. Pan Dozorca informuje o ich przybyciu kolejną osobę delegowaną w tym czasie do przyjmowania dzieci i mierzenia im temperatury.
8. Przed wejściem do przedszkola Pracownik mierzy Dziecku temperaturę.

9. Dziecko wchodzi do sali po uprzednim zmierzeniu temperatury, która nie może przekraczać 37,5 stopni Celcjusza
10. Rodzice przekazują Dziecko Pracownikowi przedszkola przed wejściem do szatni lub (w zależności od sytuacji) po zadzwonieniu domofonem.
11. Rodzeństwa wchodzi do szatni razem.
12. Po wejściu do sali dziecko starannie myje ręce.
13. Odbiór o wcześniejszej porze po uprzedzeniu telefonicznym.
14. W godzinach przyprawiania i odbioru dzieci Dozorca kieruje ruchem i pilnuje, by w szatni przebywał tylko 1 rodzic i dziecko.
15. W godzinach popołudniowych Pan Dozorca/Rodzic powiadamia o chęci odbioru dziecka przez domofon grupy. Pracownik Przedszkola przekazuje dziecko w szatni.
16. **Odbiór dzieci z poszczególnych grup tylko w wyznaczonym czasie:**
 - a. **Koty - godz. 16:00 - 16:25**
 - b. **Zające - godz. 15:30 -15:55**
 - c. **Wróble - godz. 16:30-16:55**
17. Jeżeli to możliwe, Rodzice/Opiekunowie czekają na zewnątrz a dziecko prowadzi/ubiera i oddaje Rodzicom/Opiekunom Pracownik Przedszkola
18. Jeżeli nie jest to możliwe Rodzic/Opiekun odbiera dziecko w szatni. Prosimy o sprawne opuszczanie przedszkola by wszystkim umożliwić bezpieczny odbiór dzieci.

III. Środki ochrony osobistej

1. Osoby przebywające na terenie Przedszkola zobowiązane są do stosowania środków ochrony osobistej:
 - a. Rodzice/opiekunowie i inne osoby przebywające na terenie Przedszkola zobowiązane są do stosowania środków ochrony osobistej: w przestrzeni wspólnej (szatnia, ogród).
 - b. Rodziców/Opiekunów **obowiązują maseczki oraz- rękawiczki lub dezynfekcja rąk** po wejściu do placówki (dozownik z płynem w wiatrołapie)
 - c. W przestrzeni wspólnej - parking, alejka do ogrodu w razie, gdyby było więcej osób jednocześnie po odbiór dzieci - należy zachować **bezpieczny dystans 1,5 - 2m**
 - d. Pracownicy pedagogiczni, pracownicy administracyjni, obsługa, pracownicy kuchni są zaopatrzeni w – maseczki higieniczne i/ lub przyłbice, rękawiczki jednorazowe . Podczas pracy korzystają z nich w czasie podawania/wydawania posiłków, kontaktów z Rodzicami/Opiekunami oraz w innych sytuacjach wg własnego uznania
 - e. Pracownicy pedagogiczni i obsługa w sytuacji potrzeby umycia dziecka, zakładają dodatkowo fartuchy z długim rękawem
2. W wypadku wątpliwości, co do stanu zdrowia pracownik ma obowiązek zmierzyć temperaturę dziecku przebywającemu w przedszkolu.

3. Dziecko z podwyższoną temperaturą, bądź innymi objawami chorobowymi przebywa w izolatce lub w izolacji min. 2m od innych dzieci, czekając na przyjazd rodziców /opiekunów.
4. Rodzic, otrzymujący informację o kłopotach zdrowotnych dziecka ma obowiązek jak najszybciej odebrać go z Placówki.
5. Systematycznie dokonuje się wietrzenia pomieszczeń zgodnie z zaleceniami GIS
6. Dezynfekcja powierzchni użytkowych w salach odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy dziennie

IV. Środki bezpieczeństwa na terenie Przedszkola

1. Zachowanie dystansu pomiędzy osobami przebywającymi na terenie placówki:
 - a) Ilości osób (dzieci i pracowników) przebywających w sali ustala się wg zaleceń GIS na min 1,5 m² na osobę.
 - b) W przypadku najmłodszej grupy, przy pełnym składzie (20 dzieci obecnych) do użytku grupy włącza się salę gimnastyczną (1/2 Sali oddzielona kotarą)
 - c) W celu zabezpieczenia higienicznych warunków sanitarnych i minimalizacji kontaktów ustalono różne godziny przyprawiania i odbioru dzieci z poszczególnych grup.
 - d) Jedno z pomieszczeń zostało wyznaczone na izolatkę i zabezpieczone w środki ochrony osobistej i miejsce do odpoczynku dla chorego
 - e) Dezynfekcja pomieszczeń i zabawek odbywa się zgodnie z wytycznymi GIS
 - f) informacja o sposobie dezynfekcji/mycia umieszczona w widocznych miejscach
2. Środki minimalizujące przenoszenie się wirusa COVID-19 między osobami:
 - a) Ograniczenie bezpośredniego kontaktu z dzieckiem do sytuacji koniecznych
 - b) Rezygnacja z przynoszenia przez dzieci jakichkolwiek zabawek do Przedszkola.
 - c) Rezygnacja z mycia zębów w Przedszkolu
 - d) Rezygnacja z leżakowania we wszystkich grupach, chyba, że będzie taka indywidualna potrzeba.
 - e) W celu minimalizacji kontaktów między grupami ustalono różne godziny wychodzenia do i powrotów z ogrodu dla poszczególnych grup.

- a. **Koty - rano 10:10-12:10 , po południu 13:30-14:40**
- b. **Zające - rano 10:20 -12:20 , po południu 13:50-14:50**
- c. **Wróble - rano 10:00- 12:00, po południu 13:40-15:00**

**Po podwieczorku wyjście do ogrodu po wcześniejszym ustaleniu ,
tak by zasadę niespotykania się grup w szatni**

- f) Jednocześnie w ogrodzie mogą przebywać wszystkie grupy, w wyznaczonych dla nich sektorach. Wymiana między sektorami po każdym weekendzie, dostęp do piaskownicy możliwy po upływie 72 godzin od zabawy poprzedniej grupy.
- g) Zabawki w ogrodzie są dezynfekowane na koniec/początek każdego dnia przez wyznaczoną osobę

Regulamin zatwierdzony Posiedzeniem zdalnym Rady Pedagogicznej w dniu 27.08.2020 r.
wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.